ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HỒNG CHÂU	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 242 /KH-UBND	*Hồng Châu, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Đào tại, bồi dưỡng, tập huấn cán bộ, công chức, viên chức phường Hồng Châu năm 2027

Thực hiện Công văn số 18215/SNV-XDCQ ngày 03/11/2026 về việc rà soát xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn CBCCVC năm 2027; Ủy ban nhân dân phường Hồng Châu xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn cán bộ, công chức, viên chức năm 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích

a) Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, trình độ, năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

b) Tạo chuyển biến trong nhận thức, tiếp cận với cách tư duy mới, phương pháp làm việc hiệu quả góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của phường chuyên nghiệp có đủ phẩm chất, năng lực phục vụ Nhân dân, sự nghiệp phát triển của địa phương trong tình hình mới.

c) Đáp ứng các tiêu chuẩn về vị trí việc làm, yêu cầu hiện đại hóa hành chính và vận hành mô hình chính quyền địa phương theo định hướng cấp trên.

2. Yêu cầu

a) Đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ là nhiệm vụ quan trọng, phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, khoa học, chặt chẽ, hiệu quả và xuất phát từ yêu cầu, nhiệm vụ; phải căn cứ vào tiêu chuẩn chức danh và quy hoạch chức vụ lãnh đạo, quản lý; vị trí việc làm gắn với công tác sử dụng, quản lý cán bộ và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của phường.

b) Cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải học tập nghiêm túc, chấp hành nghiêm nội quy, quy chế học tập của cơ sở giáo dục; phải xác định tự học tập là chính; chống quan điểm chạy theo bằng cấp; hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập.

c) Thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức bảo đảm chất lượng, chú trọng gắn lý luận với thực tiễn, vận dụng kiến thức học được vào thực tiễn công tác.

3. Đối tượng: Cán bộ, công chức, viên chức UBND phường; Đại biểu HĐND phường; người hoạt động không chuyên trách…

II. NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG, TẬP HUẤN

1. Đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

- Mục tiêu: Chuẩn hóa và nâng cao nhóm cán bộ, công chức chịu tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy hoặc chưa đáp ứng đủ yêu cầu chuyên môn của vị trí việc làm mới.

- Nội dung: Đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ chuyên ngành;

- Chỉ tiêu: Căn cứ nhu cầu thực tế, UBND phường sẽ rà soát và cử cán bộ đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn tham gia đào tạo nhằm đáp ứng nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của UBND phường Hồng Châu.

- Hình thức đào tạo: Khuyến khích áp dụng hình thức đào tạo kết hợp trực tiếp và trực tuyến, tạo điều kiện cho công chức, viên chức tham gia học tập nhưng vẫn bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn

2. Đào tạo lý luận chính trị

- Mục tiêu: Nâng cao bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, ý thức trách nhiệm, năng lực lãnh đạo, quản lý và khả năng vận dụng chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào thực tiễn công tác; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

- Nội dung, chỉ tiêu: Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các chương trình đào tạo lý luận chính trị theo tiêu chuẩn chức vụ đảm nhiệm và chức danh được quy hoạch, cụ thể:

+ Cao cấp lý luận chính trị: 03 người.

+ Trung cấp lý luận chính trị: 03 người.

Việc cử đi đào tạo được thực hiện trên cơ sở quy hoạch cán bộ, tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý và kế hoạch đào tạo của tỉnh.

- Hình thức đào tạo: Hệ không tập trung.

3. Bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức

- Mục tiêu: Cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp làm việc và các quy định mới; nâng cao năng lực thực thi công vụ, kỹ năng quản trị, quản lý, chuyển đổi số, cải cách hành chính và năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí việc làm.

- Nội dung: Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch công chức; bồi dưỡng theo vị trí việc làm; cập nhật kiến thức vận hành chính quyền địa phương 2 cấp.

- Đối tượng: Toàn thể cán bộ công chức, viên chức thuộc UBND phường.

- Hình thức: UBND phường căn cứ vào các lớp bồi dưỡng do các Sở tổ chức cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia.

4. Tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ

- Mục tiêu: Kịp thời cập nhật các quy định mới của pháp luật; hướng dẫn

triển khai các chương trình, đề án…; nâng cao năng lực nghề nghiệp, năng lực quản lý.

- Đối tượng, nội dung: Cán bộ, công chức trực tiếp xử lý thủ tục hành chính, tiếp công dân, chuyển đổi số và lực lượng phối hợp tại cơ sở. Tập huấn kỹ năng chuyên môn, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm một cửa điện tử, kỹ năng tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo tại cấp cơ sở.

- Hình thức: Tập huấn trực tiếp, trực tuyến hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến.

III. KINH PHÍ

1. Kinh phí bồi dưỡng cán bộ, công chức được ngân sách nhà nước cấp theo phân cấp ngân sách hiện hành.

2. Việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện theo theo Thông tư số 100/2025/TT-BTC ngày 28/10/2025 của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành Thông tư lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường

- Rà soát chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên cơ sở đối chiếu với quy hoạch chức danh lãnh đạo và điều kiện, tiêu chuẩn của từng vị trí quy hoạch, vị trí việc làm được phê duyệt, tiêu chuẩn ngạch cán bộ, công chức, viên chức để xác định nhu cầu và xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo bồi dưỡng hàng năm.

- Các đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải chấp hành nghiêm quyết định cấp trên và có trách nhiệm tạo mọi điều kiện thuận lợi (*sắp xếp công việc, thời gian...)* cho cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng.

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải chấp hành nghiêm chỉnh quyết định của cấp trên, tích cực học tập, thực hiện nghiêm túc nội quy, quy định, trong thời gian đi học cán bộ công chức, viên chức không hoàn thành hoặc không tiếp tục chương trình học mà không có lý do chính đáng thì đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức được cử đi học phải chịu trách nhiệm bồi hoàn kinh phí học tập theo quy định và thực hiện việc kiểm điểm, xử lý kỷ luật tùy theo tính chất mức độ vi phạm.

- Không cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng từ 02 lớp trở lên trong cùng một thời gian học.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2027.

- Trên cơ sở cán bộ, công chức đã được quy hoạch nguồn, căn cứ vị trí việc làm được phê duyệt và nhu cầu đào tạo, tham mưu UBND phường tổng hợp danh sách chọn cử các cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng

khi có thông báo chiêu sinh của Sở Nội vụ tỉnh, các Sở, ngành có liên quan và các cơ sở đào tạo khác.

- Theo dõi và đôn đốc cán bộ đi học đầy đủ theo quy định.

- Tổng hợp kết quả đánh giá, đề xuất thi đua khen thưởng hoặc xếp loại công chức hằng năm gắn với kết quả đào tạo.

3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường: Trên cơ sở kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường xây dựng kế hoạch ngân sách, phân bổ kinh phí theo quy định nhằm đảm bảo thực hiện Kế hoạch đề ra.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức phường Hồng Châu năm 2027, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Ký bởi: Ủy ban nhân dân phường Hồng Châu
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 04/11/2026 21:36:26

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HỒNG CHÂU T.HƯNG YÊN

Lâm Bá Quyết